

Số /KH-UBND

Văn Lâm, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Tập huấn nâng cao kỹ năng về chuyển đổi số, đảm bảo ATTT cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện Văn Lâm năm 2024

Căn cứ Quyết định số 571/QĐ-UBND ngày 25/02/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng yên về phê duyệt Đề án Chuyển đổi số tỉnh Hưng yên giai đoạn 2022 -2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 46/KH-UBND ngày 21/3/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Văn Lâm về việc triển khai thực hiện Đề án Chuyển đổi số tỉnh Hưng yên giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Văn Lâm; Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 19/01/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Văn Lâm về việc thực hiện chuyển đổi số huyện Văn Lâm năm 2024;

Ủy ban nhân dân huyện Văn Lâm xây dựng Kế hoạch tập huấn nâng cao kỹ năng về chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện Văn Lâm năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm nâng cao nhận thức, tạo chuyển biến rõ nét, thực hiện tốt công tác chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện; giúp nắm bắt những nội dung trong công tác chuyển đổi số, từ đó xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ, chỉ tiêu theo kế hoạch về chuyển đổi số trên địa bàn huyện năm 2024.

Nhằm nâng cao kiến thức, kỹ năng về an toàn thông tin (ATTT) cho cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan Nhà nước trên địa bàn huyện; bảo đảm an toàn thông tin cho các hệ thống thông tin đang sử dụng của các cơ quan, đơn vị.

Xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, thời gian thực hiện và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ về ATTT, đáp ứng mục tiêu xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số của huyện Văn Lâm.

2. Yêu cầu

Việc tập huấn nâng cao kỹ năng về chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, viên chức phải đảm bảo đúng đối tượng đáp ứng yêu cầu triển khai công tác chuyển đổi số trên địa bàn.

Cán bộ, công chức, viên chức tập huấn cần nêu cao tinh thần, ý thức trách nhiệm hoàn thành tốt nhiệm vụ học tập.

Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương trong quá trình tổ chức tập huấn.

II. NỘI DUNG TẬP HUẤN

1. Hướng dẫn triển khai các nhiệm vụ trọng tâm về chuyển đổi số

- Xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số;
- Triển khai các nhiệm vụ tại Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số (DTI) cấp huyện và cấp xã;
- Giới thiệu các chức năng cập nhật, nâng cấp Cổng thông tin điện tử các cấp đáp ứng Nghị định số 42/2022/NĐ-CP của Chính phủ Quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

2. Đảm bảo an toàn thông tin cho các hệ thống thông tin

Vai trò của ATTT trong Chuyển đổi số và cách thức đảm bảo an toàn thông tin cho các hệ thống thông tin.

III. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, HÌNH THỨC

1. Đối tượng

- Cán bộ, công chức, viên chức các phòng, ngành thuộc Ủy ban nhân dân huyện.
- Cán bộ, công chức của Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

2. Hình thức

Theo hình thức tập huấn Online, Ủy ban nhân dân huyện Văn Lâm phối hợp cùng VNPT Hưng Yên tổ chức.

3. Thời gian thực hiện

Trong tháng 8 và tháng 9 năm 2024, Ủy ban nhân dân huyện sẽ thông báo thời gian tập huấn cụ thể sau.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức lớp tập huấn và các điều kiện tổ chức lớp tập huấn do ngân sách huyện đảm bảo.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa và Thông tin

Chịu trách nhiệm tổng hợp danh sách học viên, kết hợp các đơn vị có liên quan tổ chức và quản lý lớp học đạt hiệu quả cao, báo cáo kết quả tập huấn về Ủy ban nhân dân huyện và Sở Thông tin và Truyền thông sau khi hoàn thành.

Xây dựng dự toán kinh phí tập huấn báo cáo Ủy ban nhân dân huyện; liên hệ Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Hưng Yên, VNPT Hưng Yên xây dựng nội dung, chương trình tập huấn đảm bảo thực hiện tốt yêu cầu đề ra; thanh, quyết toán kinh phí đúng theo quy định hiện hành.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện cân đối ngân sách và cấp bổ sung kinh phí cho phòng Văn hóa và Thông tin huyện tổ chức lớp tập huấn đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm, đúng quy định. Hướng dẫn Phòng Văn hóa và Thông tin thanh, quyết toán đúng quy định.

3. Văn phòng HĐND và UBND

Phối hợp cùng Phòng Văn hóa và Thông tin tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tổng hợp danh sách và phát hành thông báo triệu tập học viên; chuẩn bị các điều kiện cần thiết để phục vụ lớp tập huấn đạt kết quả cao.

4. Các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

Chịu trách nhiệm lập danh sách cử cán bộ, công chức, viên chức tham dự tập huấn đảm bảo đúng thời gian, đối tượng theo Kế hoạch đã đề ra.

5. Đề nghị VNPT Hưng Yên

Cử cán bộ, giảng viên phối hợp xây dựng chương trình bồi dưỡng, tập huấn cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện Văn Lâm.

Trên đây là Kế hoạch tập huấn nâng cao kỹ năng về chuyển đổi số, đảm bảo ATTT cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện Văn Lâm năm 2024./.

Nơi nhận:

- Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Hưng Yên;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các phòng, ngành thuộc UBND huyện;
- Trung tâm Văn hóa và Truyền thanh huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- VNPT Hưng Yên;
- Lưu: VHTT, VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Thế Vĩnh