

Số: 145 /KH-UBND

Văn Lâm, ngày 03 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị gặp mặt các Doanh nghiệp đóng trên địa bàn huyện nhân dịp kỷ niệm 19 năm ngày Doanh nhân Việt Nam (13/10/2004 -13/10/2023)

Thực hiện Chương trình công tác năm 2023 và nhân dịp kỷ niệm 19 năm ngày Doanh nhân Việt Nam (13/10/2004-13/10/2023), UBND huyện xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị gặp mặt các Doanh nghiệp hoạt động sản xuất, kinh doanh, đầu tư xây dựng trên địa bàn huyện Văn Lâm năm 2023 với những nội dung chủ yếu sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích.

- Đánh giá tình hình, kết quả hoạt động sản xuất, kinh doanh của các doanh nghiệp, hợp tác xã (*gọi chung là doanh nghiệp*) trong năm 2022 và những tháng đầu năm 2023; phương hướng, nhiệm vụ, đề xuất những giải pháp thúc đẩy hoạt động sản xuất, kinh doanh và phát triển các doanh nghiệp trên địa bàn những tháng cuối năm 2023 và những năm tiếp theo.

- Tôn vinh những đóng góp và kịp thời khen thưởng các doanh nghiệp có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong hoạt động sản xuất, kinh doanh trên địa bàn huyện trong năm 2022 và 9 tháng đầu năm 2023.

- Thể hiện sự quan tâm, khuyến khích và động viên của huyện đối với các hoạt động sản xuất, kinh doanh trên địa bàn; lắng nghe các ý kiến đóng góp, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc ... để có những định hướng, giải pháp giải quyết nhằm thu hút hơn nữa các doanh nghiệp đến với huyện Văn Lâm tổ chức hoạt động sản xuất, kinh doanh.

2. Yêu cầu: Các nội dung Hội nghị được tổ chức thiết thực, ý nghĩa, hiệu quả, chu đáo, trang trọng và tiết kiệm.

II. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH:

1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Dự kiến từ 8h ngày 13/10/2023)
- Địa điểm: Hội trường HĐND-UBND huyện

2. Chương trình:

- Đón tiếp đại biểu.

- Văn nghệ chào mừng.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Lãnh đạo UBND huyện phát biểu khai mạc.
- Báo cáo tình hình kinh tế-xã hội năm 2022 và 9 tháng đầu năm 2023, phương hướng, nhiệm vụ những tháng cuối năm 2023. Đánh giá những hoạt động tích cực của các Doanh nghiệp, doanh nhân đối với huyện Văn Lâm trong thời gian qua

- Thảo luận tại Hội trường.
- Phát biểu của Đ/c Bí thư Huyện ủy.
- Kết thúc Hội nghị.

3. Thành phần mời:

- Đại diện: Lãnh đạo Ủy Ban nhân dân tỉnh;
- Đại diện các Sở, Ngành: KH-ĐT, Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh;
- Báo Hưng Yên; Đài PTTH tỉnh Hưng Yên;
- Thường trực Huyện ủy;
- Ban thường vụ Huyện ủy; Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND huyện;
- Lãnh đạo Văn phòng Huyện ủy; Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Đại diện Lãnh đạo một số phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện.

- Đại diện Lãnh đạo các ngành: Chi cục Thuế, Kho bạc nhà nước huyện, Chi nhánh Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT, Phòng giao dịch Ngân hàng CSXH huyện, Công an huyện, Ban CHQS huyện, Điện lực Văn Lâm, BHXH huyện, Đội Quản lý thị trường số 4.

- Đ/c Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.
- Doanh nghiệp:
 - + Doanh nghiệp là thành viên Hội Doanh nghiệp huyện;
 - + Đại diện lãnh đạo các Hội làng nghề huyện;
 - + Một số Doanh nghiệp tiêu biểu trong KCN, ngoài KCN;
 - + Một số ngân hàng thương mại.
- Lực lượng phục vụ: Văn phòng, TC-KH, Liên đoàn lao động huyện, VH&TT, Trung tâm VH và truyền thanh.

4. Tổng số người tham gia: dự kiến 190 người, trong đó:

- Đại biểu tỉnh: 05 đại biểu.
- Đại biểu cơ quan của huyện: 30 đại biểu.
- Đại diện các xã, thị trấn: 22

- Đại biểu là doanh nghiệp trên địa bàn huyện: 129 đại biểu, cụ thể:
- + Hội doanh nghiệp huyện: 25 đại biểu;
- + Hội làng nghề: 03 đại biểu (Đại diện lãnh đạo Hội làng nghề);
- + Một số ngân hàng thương mại: 05 đại biểu;
- + Các doanh nghiệp trong khu công nghiệp: 45 đại biểu;
- + Các doanh nghiệp ngoài khu công nghiệp: 50 đại biểu;
- Lễ tân, phục vụ: 15 người;

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Văn phòng HĐND và UBND huyện:

- Chủ trì, phối hợp với phòng TC-KH và các đơn vị liên quan xây dựng và tổ chức chương trình, kịch bản Hội nghị gặp mặt doanh nghiệp.
- Kiểm tra, đôn đốc các phòng, ngành, đơn vị trong việc triển khai thực hiện kế hoạch.
- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Huyện ủy chuẩn bị bài phát biểu của lãnh đạo huyện; phối hợp với các đơn vị liên quan gửi giấy mời đến doanh nghiệp và tiếp đón đại biểu.
- Chuẩn bị công tác khánh tiết, hậu cần.

2. Phòng TC-KH huyện

- Xây dựng báo cáo một số nét chính về tình hình kinh tế xã hội của huyện năm 2022 và 9 tháng đầu năm 2023, nhiệm vụ giải pháp những tháng cuối năm 2023; phối hợp với Trung tâm Văn hóa và truyền thanh xây dựng phóng sự.
- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện gửi giấy mời đến doanh nghiệp và tiếp đón đại biểu.

3. Trung tâm văn hóa-truyền thanh

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị công tác dàn dựng sân khấu, sắp xếp hội trường, âm thanh, ánh sáng. Chủ trì tham mưu xây dựng kịch bản, chương trình văn nghệ phục vụ Hội nghị.
- Thực hiện tuyên truyền về vai trò, đóng góp của doanh nghiệp và đội ngũ doanh nhân.

5. Các phòng, ngành đơn vị:

- Chi cục Thuế khu vực Mỹ Hào-Văn Lâm chủ trì phối hợp với phòng TC-KH, Ban quản lý các khu công nghiệp, Hội doanh nghiệp gửi giấy mời và đôn đốc các doanh nghiệp tham gia buổi gặp mặt doanh nghiệp.
- Phòng Kinh tế-hạ tầng: Phối hợp với phòng TC-KH và các đơn vị liên quan gửi giấy mời và đôn đốc các doanh nghiệp tham gia buổi gặp mặt.

- Phòng Lao động-Thương binh và xã hội chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan báo cáo kết quả thực hiện công tác đảm bảo an sinh xã hội, công tác an toàn vệ sinh lao động.

- Công an huyện chủ trì, phối hợp với các đơn vị về công tác đảm bảo an ninh trật tự, trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ và đảm bảo an ninh trật tự tại Hội nghị gặp mặt.

- Liên đoàn lao động huyện phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện xây dựng kịch bản Hội nghị gặp mặt, phối hợp gửi giấy mời và đơn đốc các doanh nghiệp tham gia chương trình gặp mặt doanh nghiệp.

6. Các phòng, ngành, đơn vị: Phòng Tài chính-Kế hoạch, Kinh tế và Hạ tầng, phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn, phòng Tài nguyên và Môi trường, phòng LĐTĐ&XH, LĐLĐ huyện, Bảo hiểm xã hội Văn Lâm, Chi cục thuế Khu vực Mỹ Hào-Văn Lâm, Công an huyện, Chi cục thống kê huyện chuẩn bị nội dung để giải đáp các ý kiến của doanh nghiệp tại Hội nghị trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của đơn vị (nếu có).

Yêu cầu các đơn vị được phân công thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được giao xong trước ngày 03/10/2023. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc kịp thời báo cáo UBND huyện (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện để tổng hợp) trình lãnh đạo UBND huyện xem xét quyết định./.

Nơi nhận: *ph*

- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Các cơ quan liên quan;
- VP HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Trần Chu Đức