

Số: 274/QĐ-UBND

Văn Lâm, ngày 12 tháng 5 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành chương trình hành động về thực hành tiết kiệm,
chống lãng phí năm 2020 của UBND huyện Văn Lâm

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN VĂN LÂM

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/06/2015;
Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;
Căn cứ Quyết định số 166/QĐ-TTg ngày 23/01/2020 của Thủ tướng
Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành
tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020;

Căn cứ Quyết định số 956/QĐ-UBND ngày 10/04/2020 của UBND tỉnh
Hưng Yên về việc thực hiện Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành
tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình hành động thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 của UBND huyện Văn Lâm.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện; Thủ trưởng các phòng, ngành, đơn vị huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành. /.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Tài chính tỉnh;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Như điều 3;
- Lưu VT

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Bất Khánh

**CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG
THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2020
CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN VĂN LÂM**

*(Kèm theo Quyết định số 274/QĐ-UBND ngày 12 tháng 5 năm 2020 của
Ủy ban nhân dân huyện Văn Lâm)*

I. Mục tiêu, yêu cầu và nhiệm vụ

1. Mục tiêu

Tiếp tục đẩy mạnh và nâng cao ý thức trách nhiệm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc quản lý, sử dụng các nguồn lực nhà nước góp phần tích thực hiện các mục tiêu tăng trưởng, phát triển kinh tế, ổn định đời sống, tiêu dùng của nhân dân, đảm bảo an sinh, xã hội. Tuyên truyền, triển khai thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thành nhiệm vụ thường xuyên của từng phòng, ban, đơn vị thuộc UBND huyện; đồng thời quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức và công dân nhận thức sâu sắc, có trách nhiệm cao hơn về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Yêu cầu

- Đẩy mạnh việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 để hoàn thành các chỉ tiêu kinh tế, xã hội, môi trường đề ra trong Nghị quyết số 107/2019/NQ-HĐND ngày 19/12/2019 của HĐND huyện về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2020 và Chương trình hành động số 02/CTr-UBND ngày 07/02/2020 về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu chỉ đạo điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2020 huyện Văn Lâm.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của người đứng đầu và cán bộ, công chức, viên chức các phòng, ban, đơn vị, UBND các xã, thị trấn và xác định công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ thường xuyên của đơn vị mình.

- Xây dựng các biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tất cả các lĩnh vực hoạt động, trong thẩm định báo cáo kinh tế kỹ thuật, trong quản lý, sử dụng ngân sách, vốn và tài sản nhà nước.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng và Nhà nước, gắn liền với việc thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của ngành, lĩnh vực, phù hợp với yêu cầu cải cách hành chính, bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ được giao, không để ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của đơn vị.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải được tiến hành thường xuyên, liên tục ở mọi lúc, mọi nơi; tổ chức học tập quán triệt đầy đủ, kịp thời và thực hiện

đồng bộ với các hoạt động chống tham nhũng, thanh tra, kiểm tra, cải cách hành chính, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật. Nghiêm túc thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

3. Nhiệm vụ

- Năm 2020 là năm cuối của thời kỳ ổn định ngân sách 2018 - 2020 theo Luật Ngân sách Nhà nước 2015. Xây dựng và thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 được coi là nhiệm vụ trọng tâm của phòng, ngành, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thuộc UBND huyện nhằm góp phần thực hiện thắng lợi các Nghị quyết của HĐND các cấp đề ra.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của địa phương nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, tạo sự chuyển biến thực sự trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tiếp tục đẩy mạnh cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh, thúc đẩy sản xuất kinh doanh theo hướng nâng cao chất lượng, hiệu quả. Thực hiện chống lãng phí trong sử dụng các nguồn nhân lực, tài nguyên thiên nhiên, vốn, tài sản của nhà nước.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tất cả các lĩnh vực chi đầu tư phát triển, chi thường xuyên, chương trình mục tiêu quốc gia..., các khâu trong quá trình lập, phân bổ dự toán và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước, quản lý thu, kiểm soát chi đảm bảo hoàn thành, hoàn thành vượt mức dự toán thu chi ngân sách nhà nước năm 2020 đã được HĐND và UBND huyện giao.

- Tập trung đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân vốn, nâng cao hiệu quả sử dụng vốn đầu tư công.

- Chống lãng phí trong sử dụng nguồn lao động, nâng cao chất lượng lao động, tăng hiệu suất, hiệu quả lao động; phấn đấu tinh giản biên chế hành chính ở mức tối đa trên cơ sở nâng cao hiệu suất, hiệu quả làm việc.

- Chống lãng phí trong sử dụng tài nguyên thiên nhiên, xử lý ô nhiễm môi trường thông qua việc thực hiện tốt các quy hoạch, kế hoạch về sử dụng đất, quy hoạch tài nguyên nước.

- Tổ chức triển khai thực hiện công tác sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định; thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp.

- Chống lãng phí trong quản lý sử dụng trụ sở làm việc, lãng phí trong mua sắm tài sản, quản lý và sử dụng phương tiện, thiết bị làm việc nhà nước, thực hiện mua sắm tài sản nhà nước trong danh mục mua sắm tập trung theo phương thức tập trung.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra và xử lý nghiêm vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công khai kết quả thanh tra, kiểm tra và kết quả xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

II. Một số chỉ tiêu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí được thực hiện trên tất cả các lĩnh vực theo quy định của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực cụ thể sau:

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên từ NSNN

Thực hiện siết chặt kỷ luật tài khóa - ngân sách nhà nước; đảm bảo chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả và theo dự toán được HĐND huyện thông qua; thực hiện tiết kiệm ngay từ khâu lập, phân bổ, giao dự toán ngân sách năm 2020 cho các phòng, ban, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện, phân đầu thực hiện:

- Thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên theo quy định tại Quyết định số 1704/QĐ-TTg ngày 29/11/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2020 để tạo nguồn cải cách tiền lương, đẩy mạnh khoán chi hành chính.

- Phân đầu tiết kiệm tối thiểu 12% so với dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt đối với chi hội nghị, hội thảo, tọa đàm, họp, tiếp khách, khánh tiết, tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm, sử dụng điện, nước, văn phòng phẩm, sách, báo, tạp chí.

- Phân đầu tiết kiệm tối thiểu 15% so với dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt đối với chi đoàn ra, đoàn vào, cử cán bộ, công chức, viên chức đi công tác; không bố trí chi đoàn ra trong chi thường xuyên các chương trình mục tiêu quốc gia. Trên cơ sở dự toán chi đoàn ra, đoàn vào đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, các phòng, ban, đơn vị thực hiện việc quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách chặt chẽ, đúng đối tượng, mục đích.

- Chi phí đi công tác trong nước: Rà soát việc tổ chức các đoàn đi công tác theo tinh thần tiết kiệm. Trường hợp cần thiết phải tổ chức đoàn đi công tác, phải xác định nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên trong đoàn, kiên quyết ngăn chặn việc kết hợp đi công tác với tham quan, du lịch.

- Chi đi công tác nước ngoài: Thực hiện nghiêm chỉ thị số 38-CT/TW ngày 21/7/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường quản lý các đoàn đi công tác nước ngoài; Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban Bí thư về đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Chi phí văn phòng phẩm: Triệt để tiết kiệm trong sử dụng văn phòng phẩm, thực hiện tốt việc trình và nhận văn bản qua hệ thống mạng công nghệ thông tin để hạn chế in, sao chụp văn bản giấy tờ không cần thiết.

- Chi sử dụng điện: Thực hiện tiết kiệm điện theo hướng dẫn của liên Bộ: Tài chính - Công thương tại Thông tư liên tịch số 111/2009/TTLT-BTC-BCT ngày 01/6/2009.

- Chi khánh tiết, họp, hội nghị, hội thảo, lễ kỷ niệm: Cắt giảm tối đa; hạn chế tình trạng phô trương, hình thức, tiếp khách tràn lan gây lãng phí NSNN. Thực hiện lồng ghép các nội dung công việc cần xử lý và kết hợp hợp lý các cuộc họp, tùy theo tính chất công việc, nội dung, mục đích yêu cầu của cuộc họp, người triệu

tập cuộc họp phải cân nhắc kỹ trước khi quyết định thành phần, số lượng đại biểu tham dự cho phù hợp đảm bảo tiết kiệm hiệu quả. Tăng cường họp trực tuyến, hạn chế tối đa việc tổ chức họp tập trung (trừ các cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước).

- Cắt giảm 100% việc tổ chức lễ động thổ, lễ khởi công, khánh thành các công trình xây dựng cơ bản, trừ các công trình có ý nghĩa quan trọng về kinh tế, chính trị, văn hóa - xã hội của huyện.

- Tổ chức thực hiện đổi mới cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập theo hướng thực hiện giao quyền tự chủ về tài chính, tổ chức, biên chế và hoạt động cho các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn theo quy định. Triển khai tích cực, hiệu quả, hiệu quả Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/2/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư xây dựng cơ bản từ NSNN

- Thực hiện nghiêm Chi thị số 27/CT-TTg ngày 27/12/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường, đẩy mạnh công tác quyết toán vốn đầu tư các dự án hoàn thành sử dụng vốn nhà nước; Thông tư 10/2020/TT-BTC ngày 20/02/2020 của Bộ Tài chính quy định về quyết toán dự án hoàn thành sử dụng nguồn vốn nhà nước.

- Thực hiện nghiêm các quy định của Luật Đầu tư công, triển khai thực hiện Kế hoạch đầu tư công trung hạn 5 năm 2016 - 2020 và Kế hoạch đầu tư công năm 2020 đã được HĐND huyện thông qua. Đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án trọng điểm của huyện nhằm sớm hoàn thành đưa vào khai thác sử dụng, góp phần đẩy nhanh tốc độ tăng trưởng kinh tế - xã hội của huyện.

- Bố trí vốn đầu tư tập trung để khắc phục tình trạng phân tán, dàn trải, dở dang đảm bảo hiệu quả sử dụng vốn đầu tư từ nguồn ngân sách nhà nước. Tập trung xử lý dứt điểm nợ đọng xây dựng cơ bản theo đúng quy định của Luật đầu tư công.

- Tăng cường công tác rà soát, bảo đảm 100% các chương trình, dự án bố trí trong kế hoạch đầu tư công phải đủ các thủ tục đầu tư theo quy định của Luật đầu tư công.

- Thực hiện tiết kiệm từ chủ trương đầu tư; tiến hành rà soát cắt giảm 100% các dự án không nằm trong quy hoạch, kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt; cắt giảm, tạm dừng các hạng mục công trình chưa thực sự cần thiết hoặc hiệu quả đầu tư thấp; không để phát sinh thêm và xử lý dứt điểm tình trạng nợ đọng trong xây dựng cơ bản.

- Chống lãng phí, nâng cao chất lượng công tác khảo sát, thiết kế, giải pháp thi công, thẩm định dự án; hạn chế các nội dung phát sinh dẫn đến phải điều chỉnh thiết kế trong quá trình thi công xây dựng công trình; phấn đấu thực hiện tiết kiệm 10% tổng mức đầu tư theo Nghị quyết số 89/NQ-CP ngày 10/10/2016 của Chính phủ (trừ các trường hợp quy định tại Nghị quyết số 70/NQ-CP ngày 03/8/2017 của

Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công).

- Tăng cường đấu thầu rộng rãi, công khai theo quy định của Luật đấu thầu, nhất là đối với các dự án có sử dụng đất.

- Rà soát các chương trình, dự án đã được cấp có thẩm quyền quyết định để ưu tiên bố trí nguồn lực đối với các chương trình, dự án cần thiết, hiệu quả, cắt giảm các chương trình, dự án có nội dung trùng lặp, kém hiệu quả, các dự án kéo dài nhiều năm. Tăng cường công tác theo dõi, kiểm tra, đánh giá đối với 100% kế hoạch, chương trình, dự án đầu tư công được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của Luật đầu tư công và các văn bản hướng dẫn.

- Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của nhà nước đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời hạn giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả. Tăng cường và đẩy mạnh công tác quyết toán vốn đầu tư của các dự án hoàn thành sử dụng vốn nhà nước theo quy định.

3. Trong quản lý chương trình mục tiêu quốc gia và các chương trình mục tiêu

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả 02 Chương trình mục tiêu quốc gia: Xây dựng nông thôn mới nâng cao, nông thôn mới kiểu mẫu và giảm nghèo bền vững và các chương trình mục tiêu quốc gia đã được phê duyệt.

- Quản lý và sử dụng vốn Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững, Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới nâng cao, kiểu mẫu và các chương trình mục tiêu theo đúng đối tượng, đảm bảo tiến độ, tiết kiệm, hiệu quả.

4. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Triển khai đồng bộ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công.

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả; xác định cụ thể đối tượng được trang bị tài sản đồng thời xác định công năng sử dụng của tài sản để trang bị cho nhiều đối tượng dùng chung phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và thực tế ở từng cơ quan, tổ chức, đơn vị, tránh lãng phí trong việc trang bị, mua sắm tài sản; hạn chế mua sắm xe ô tô công và trang thiết bị đắt tiền; thực hiện nghiêm quy định của Chính phủ về khoán xe công, tổ chức sắp xếp lại, xử lý xe ô tô theo tiêu chuẩn, định mức đúng quy định.

- Chỉ sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh liên kết trong các trường hợp được pháp luật quy định, có Đề án được cấp có thẩm quyền phê duyệt và phải đảm bảo theo yêu cầu quy định tại Luật Quản lý sử dụng tài sản công và văn bản hướng dẫn nhằm phát huy công suất và hiệu quả sử dụng tài sản; kiên quyết chấm dứt, thu hồi tài sản công sử dụng vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết không đúng quy định.

- Thực hiện xử lý kịp thời tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước sau khi dự án kết thúc, tránh thất thoát, lãng phí tài sản.

5. Trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên

- Xử lý triệt để các cơ sở sử dụng lãng phí năng lượng, tài nguyên, gây ô nhiễm môi trường, nguồn nước...

- Tăng cường sử dụng năng lượng tái tạo và các nguyên liệu, vật liệu mới thân thiện với môi trường.

6. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

- Thực hiện tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo các Nghị quyết số 18-NQ/TW, số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII; thực hiện có kết quả Đề án tinh giản biên chế bảo đảm đến năm 2021 giảm được 10% so với biên chế giao năm 2015.

- Tổ chức thực hiện đồng bộ, hiệu quả công tác cải cách hành chính để góp phần hoàn thành các mục tiêu của Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2016-2020. Thực hiện rà soát và đơn giản các thủ tục hành chính cải thiện môi trường kinh doanh, cải tiến chất lượng dịch vụ công.

7. Trong tổ chức lễ hội và tiêu dùng trong nhân dân

- Rà soát, hoàn thiện quy hoạch lễ hội trên địa bàn, thường xuyên kiểm tra, giám sát việc tổ chức lễ hội tại các địa phương; xử lý nghiêm các trường hợp không thực hiện đúng quy định của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; quản lý và sử dụng các khoản thu phí, lệ phí, công đức đúng quy định tài chính hiện hành.

- Tổ chức tuyên truyền sâu rộng đến nhân dân về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tiêu dùng, sử dụng tài nguyên thiên nhiên, sử dụng điện nước, thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang.

III. Giải pháp thực hiện mục tiêu, chỉ tiêu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Xác định thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ thường xuyên của đơn vị; tuyên truyền sâu rộng đến từng cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý nhằm tăng cường hiểu biết pháp luật, nâng cao nhận thức về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tăng cường thông tin, phổ biến pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên các phương tiện thông tin đại chúng, đặc biệt chú trọng cập nhật các văn bản về công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí như: Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 8/9/2014 của Chính phủ; Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Chính phủ; Quyết định 166/QĐ-TTg ngày 23/01/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020.

- Tăng cường giáo dục phẩm chất đạo đức và trách nhiệm công vụ; đề cao trách nhiệm người đứng đầu trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Gắn nội dung thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với thực hiện “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Ban chấp hành Trung ương”; Nghị quyết Hội nghị Trung ương 4 khóa XII “Một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay”.

2. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện trên cách lĩnh vực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Tổ chức điều hành dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách. Tăng cường kiểm tra, giám sát và công khai minh bạch việc sử dụng ngân sách nhà nước nhất là trong các lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí.

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, sử dụng có hiệu quả hệ thống thư điện tử trong hoạt động cơ quan, trong giải quyết thủ tục hành chính và xử lý công việc để nâng cao hiệu suất công việc.

- Thực hiện chuẩn hóa trình độ pháp luật đối với cán bộ, công chức. Rà soát, sắp xếp, bố trí sử dụng cán bộ, công chức, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập phù hợp với năng lực chuyên môn, ngành nghề được đào tạo; tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức phát huy năng lực sở trường.

- Tập trung rà soát các kế hoạch, dự án đầu tư ngay từ khâu định hướng, chủ trương đầu tư, tránh việc định hướng đầu tư và chủ trương đầu tư chưa phù hợp, dẫn đến các dự án đầu tư không đạt hiệu quả kinh tế - xã hội, đầu tư dàn trải, hiệu quả sử dụng vốn nhà nước thấp.

- Tăng cường công tác quản lý, sử dụng đất đai đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm. Thực hiện điều tiết một cách hợp lý giá trị tăng thêm từ đất do Nhà nước đầu tư cơ sở hạ tầng đem lại.

- Đẩy mạnh công tác đào tạo, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ làm công tác quyết toán các dự án đầu tư ở huyện và phường, xã nhằm nâng cao tiến độ và chất lượng công tác thanh, quyết toán vốn đầu tư các dự án hoàn thành sử dụng vốn nhà nước, góp phần bảo vệ lợi ích hợp pháp của nhà thầu và hạn chế thất thoát ngân sách nhà nước.

3. Đẩy mạnh việc thực hiện cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; thực hiện kiên trì, kiên quyết, có hiệu quả trong công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Xây dựng kế hoạch cụ thể và trực tiếp tổ chức thực hiện chương trình cải cách hành chính, trong đó tập trung vào các lĩnh vực: quản lý đất đai, nhà ở; xây dựng cơ bản; đăng ký kinh doanh; cấp vốn ngân sách; chính sách xã hội.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết các thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cơ quan hành chính nhà nước ở địa

phương theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Đối với các lĩnh vực thường xuyên phải tiếp xúc và xử lý công việc với người dân và doanh nghiệp: phải hệ thống hóa những quy định về thủ tục, giấy tờ, thời hạn giải quyết đối với từng loại công việc. Công bố công khai trên đài truyền thanh huyện, xã, thị trấn, trang thông tin điện tử, tại trụ sở cơ quan để làm căn cứ cho nhân dân thực hiện và giám sát thực hiện. Các cơ quan, đoàn thể, đơn vị không được tùy tiện đề ra các thủ tục hành chính trái với những quy định tại các văn bản do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành.

- Thường xuyên phối hợp với các cơ quan liên quan kiểm soát lại chất lượng thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị, kịp thời chuyển tải thông tin tới người dân và doanh nghiệp về cơ chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức và công khai địa chỉ email, số điện thoại của các phòng, ban, đơn vị có liên quan để người dân, doanh nghiệp biết khi cần liên hệ và giải quyết công việc được thuận tiện.

4. Thực hiện công khai, giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị thuộc phạm vi quản lý thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật nhằm nâng cao hiệu quả và tiết kiệm ngân sách (trừ những nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật). Tăng cường thanh tra tài chính nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả của việc sử dụng ngân sách nhà nước.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát thị trường, giá cả nhất là đối với những mặt hàng thiết yếu cho sản xuất và đời sống; ngăn chặn đầu cơ, tăng giá bất hợp lý, nhất là các thời điểm mùa vụ, các dịp lễ, tết.

- Thường xuyên kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Thực hiện công khai các hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí tại các đơn vị.

5. Kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp sử dụng ngân sách còn lãng phí, không đúng chế độ chính sách, định mức, tiêu chuẩn, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định pháp luật về quản lý và sử dụng ngân sách. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, thẩm định dự toán các công trình XDCCB; xử lý nghiêm các trường hợp chất lượng xây dựng công trình kém, không đảm bảo dự toán, chất lượng, tuổi thọ công trình.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở.

- Xây dựng kế hoạch và tập trung tổ chức kiểm tra, thanh tra một số nội dung, lĩnh vực, công trình trọng điểm như: quản lý, sử dụng đất đai; tài nguyên

thiên nhiên; các dự án đầu tư sử dụng ngân sách nhà nước hoặc có nguồn gốc từ ngân sách nhà nước; các chương trình mục tiêu quốc gia; mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại; trang thiết bị làm việc; trang thiết bị y tế do ngân sách nhà nước cấp kinh phí; quản lý kinh phí xây dựng chương trình, nội dung giáo dục.

- Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị mình và chỉ đạo công tác kiểm tra, tự kiểm tra tại các đơn vị cấp dưới trực thuộc.

IV. Tổ chức thực hiện

Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

Căn cứ Chương trình hành động của Ủy ban nhân dân huyện chủ động xây dựng Chương trình hành động Thực hành tiết kiệm chống lãng phí của đơn vị mình trong đó phải cụ thể hóa việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao, xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm và những giải pháp, biện pháp cần thực hiện để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm đã đặt ra.

Quán triệt Chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 của Ủy ban nhân dân huyện và Chương trình Thực hành tiết kiệm chống lãng phí của cơ quan mình đến từng cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên và nhân dân thuộc phạm vi quản lý nhằm nâng cao nhận thức, hành động, việc làm cụ thể tạo chuyển biến thực sự trong Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Xác định trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức trong việc thực hiện kiểm tra, kịp thời làm rõ lãng phí khi có thông tin phát hiện để xử lý nghiêm đối với các tổ chức, cá nhân trong phạm vi quản lý có hành vi lãng phí.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong phạm vi quản lý.

Thực hiện công khai trong Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đặc biệt là công khai các hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí; nâng cao chất lượng và đổi mới cách thức đánh giá kết quả Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đảm bảo so sánh một cách thực chất và minh bạch kết quả Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giữa các cơ quan, đơn vị.

Rà soát và tiếp tục hoàn thiện quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị mình và của đơn vị trực thuộc, đảm bảo triệt để tiết kiệm và hiệu quả.

Rà soát giảm các thủ tục hành chính trong giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ được giao, trong đó tập trung vào cải cách thủ tục hành chính về quản lý thuế, kiểm soát chi, trong phân bổ cấp phát ngân sách.

Đài Phát thanh huyện đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về pháp luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên các phương tiện thông tin đại chúng với các hình thức thích hợp và có hiệu quả; nêu gương người tốt, việc

tốt trong việc Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; kịp thời phê phán, lên án các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm, gây lãng phí.

Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của các phòng, ngành, đơn vị và UBND các xã, thị trấn, trong đó có việc triển khai thực hiện Chương trình của Ủy ban nhân dân huyện về Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và việc xây dựng, ban hành Chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của các phòng, ngành, đơn vị và UBND các xã, thị trấn; tổng hợp báo cáo tình hình và kết quả thực hiện Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của các phòng, ngành, đơn vị và UBND các xã, thị trấn trình Ủy ban nhân dân huyện để báo cáo Sở Tài chính theo quy định./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Bột Khánh